



Zn. Spr.: SA.771.15.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie jest prowadzone w trybie zapytania ofertowego na podstawie §7 ust. 5 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Nadleśnictwie Łopuchówko, stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia Nadleśniczego Nadleśnictwa Łopuchówko z dnia 11.02.2021 r. o nr 14/2021.

Nadleśnictwo Łopuchówko zwraca się z prośbą o przedstawienie Państwa oferty z uwzględnieniem poniższych wymagań:

1. Nazwa zamówienia:

„Wykonanie dokumentacji projektowej i przygotowanie procesu inwestycyjnego dla budowy przepustu na rowie melioracyjnym pod drogą leśną w oddziale 182~a Leśnictwa Starczanowo”

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, oraz uzyskanie wymaganych decyzji administracyjnych dla wykonania robót związanych z budową przepustu na rowie melioracyjnym pod drogą leśną w oddziale 182~a Leśnictwa Starczanowo, w celu umożliwienia swobodnego przepływu wody przez zasypany lub zarwany pod drogą leśną przepust.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w **założeniach projektowych** stanowiących załącznik do zapytania ofertowego (pkt. 13 lit. c)).

3. Opis sposobu przygotowania oferty (dokumenty wymagane od Wykonawców):

- oferta Wykonawcy (wg wzoru z pkt. 13 lit. b). – oryginał,
- dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod ofertą do występowania w imieniu Wykonawcy i składania w jego imieniu oświadczenia woli (pełnomocnictwo, aktualny wypis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) – pełnomocnictwo w oryginale, pozostałe dokumenty mają być potwierdzone za zgodność z oryginałem,
- dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do projektowania obiektów drogowych bez ograniczeń, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa albo odpowiadające im uprawnienia wydane w innych państwach członkowskich UE, w państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA)

Sprawę prowadzi: Karolina Lewandowska - st.specjalista SL, Dział Administracyjno-Gospodarczy,

Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r. poz. 1186 z dnia 26 czerwca 2019 r. z późn.zm.), oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jedn. Dz.U. z 2018 r. poz. 2272 z dnia 09.11.2018 r. z późn. zm.)

– dokument potwierdzony za zgodność z oryginałem,

- dokumenty potwierdzające przynależność osób, o których mowa wyżej do właściwej izby samorządu zawodowego - dokument potwierdzony za zgodność z oryginałem.

Wyżej wymienione dokumenty składa się w formie papierowej na adres Zamawiającego podany poniżej, lub pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, na adres email: karolina.lewandowska@poznan.lasy.gov.pl lub lopuchowko@poznan.lasy.gov.pl

4. Termin realizacji zamówienia: do dnia 27.12.2021 r.

5. Kryteria oceny ofert:

a) najniższa cena – 100%

Kryterium nr 1 – „CENA”:

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Zamawiający, ofercie o najniższej cenie przyzna 100,00 punktów (wartość punktowa obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \% \times 100 \text{ pkt.}$$

Maksymalna liczba punktów w kryterium „cena” wynosi: 100,00 pkt.

b) inne (jakie) – nie dotyczy,

6. Warunki gwarancji:**

Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji co do jakości wykonanej dokumentacji projektowej **na okres 3 lat** licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu Umowy. Szczegóły gwarancji opisane zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego (pkt. 13 lit. b)).

7. Termin płatności: Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury VAT w terminie do 21 dni od daty jej doręczenia wraz z protokołem odbioru częściowego lub końcowego przedmiotu Umowy.

6. Osoba z Nadleśnictwa Łopuchówko uprawniona do kontaktu w sprawie:

Pan/Pani: St. Specjalista SL - Karolina Lewandowska

tel. 660 731 217

adres email: karolina.lewandowska@poznan.lasy.gov.pl

7. Ofertę należy przekazać w terminie do dnia: 22.06.2021 r. do godziny: -----.....

8. Ofertę można:*

a) przesłać pocztą (w tym kurierem) na adres:

Nadleśnictwo Łopuchówko

Łopuchówko 1

62-095 Murowana Goślina,

z dopiskiem: „**Wykonanie dokumentacji projektowej i przygotowanie procesu inwestycyjnego dla budowy przepustu na rowie melioracyjnym pod drogą leśną w oddziale 182~a Leśnictwa Starczanowo**”

(wskazać: nazwę zamówienia, osobę uprawnioną do kontaktu w sprawie ze strony Nadleśnictwa Łopuchówko)

b) przesłać na adres email: karolina.lewandowska@poznan.lasy.gov.pl

lub lopuchowko@poznan.lasy.gov.pl

c) przesłać faxem na nr :-----.....

d) dostarczyć osobiście do siedziby Nadleśnictwa na adres:

Nadleśnictwo Łopuchówko

Łopuchówko 1

62-095 Murowana Goślina

9. Wykonawca związany jest ofertą przez 14 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. **do dnia 05.07.2021 r.** Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

10. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Na formularzu ofertowym należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

2. Cenę należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

11. Dodatkowe informacje:

11.1. W toku badania i oceny oferty kierownik Zamawiającego może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.

11.2. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

O dokonanej poprawie w ofercie Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę w postaci pisemnej.

11.3. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) zawiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści – dotyczy to w szczególności ceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym, jako kryterium oceny ofert,
- 2) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia,
- 3) Wykonawca w terminie wskazanym w wezwaniu, o którym mowa w pkt. 11 ust. 1 nie złożył stosownych wyjaśnień,
- 4) wpłynęła po wyznaczonym terminie składania ofert.

11.4. Na zapytania Wykonawców w zakresie zapytania ofertowego Zamawiający udziela wyjaśnień niezwłocznie, chyba że zapytanie wpłynie do Zamawiającego na 2 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert.

12. Informacje o formalnościach:

1. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy z dnia 11.09.2019 r. ustaw Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.).
5. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy ustawy Pzp.

13. Załączniki do zapytania ofertowego:

- a) wzór oferty Wykonawcy wraz z wypełnioną klauzulą „RODO”,
- b) wzór umowy,
- c) założenie projektowe,
- d) inne dokumenty lub informacje (wymienić jakie)-----.....
- e)

Zamawiający dokona wyboru oferty Wykonawcy, w oparciu o bilans wszystkich kryteriów oceny ofert.

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Nadleśnictwa Łopuchówko do zawarcia umowy.

Niniejsze zapytanie ofertowe zamieszczone zostanie na stronie BIP Nadleśnictwa Łopuchówko https://bip.lasy.gov.pl/pl/bip/dg/rdlp_poznan/nadl_lopuchowko/zamowienia_publiczne

** zaznacz właściwe*

*** jeśli dotyczy*

Nadleśniczy
Nadleśnictwa Łopuchówko
Tomasz Markiewicz
/podpisano elektronicznie/

podpis Kierownika Zamawiającego

Do wiadomości:

1. a/a